

SETTORE **X** ECONOMICO

MATERIA: **ECONOMIA AZIENDALE**

CLASSE **QUINTA SIA**

CONTENUTI MINIMI ESSENZIALI

1. Operazioni tipiche di gestione delle aziende industriali; le scritture di assestamento; le valutazioni di fine esercizio; le situazioni contabili finali; le scritture di epilogo e chiusura
2. Il bilancio d'esercizio Il sistema informativo di bilancio; la normativa sul bilancio; lo SP, il C/E, il rendiconto finanziario delle variazioni di liquidità, la Nota Integrativa; i criteri di valutazione nazionali e internazionali; principi contabili; il bilancio fiscale; L'interpretazione del bilancio; lo S.P. riclassificato – i margini della struttura patrimoniale; il C/ E riclassificato; gli indici di bilancio; Flussi finanziari e flussi economici; I flusso generato dalla gestione reddituale; il rendiconto finanziario delle variazioni di PN e delle variazioni di disponibilità monetaria netta; Il bilancio socio-ambientale;L'interpretazione del bilancio socio ambientale
3. Il sistema informativo direzionale e la contabilità gestionale; La classificazione dei costi; La contabilità a "Direct Costing" e "Full Costing"; i centri di costo ;Il metodo ABC (activity based costing); icosti congiunti e i costi standard; la contabilità gestionale a supporto delle decisioni aziendali; l'accettazione di nuovi ordini: il costo suppletivo; il make or buy; l'individuazione della condizione di equilibrio; il BEP; l'efficacia e l'efficienza aziendale
4. La pianificazione strategica; a pianificazione aziendale;l controllo di gestione; il budget; la redazione di budget settoriali, del budget d'esercizio; il controllo budgetario; l'analisi degli scostamenti; I reporting;
5. Il business Plan

COMPETENZE

- Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali. Individuare e accedere alla normativa civilistica e fiscale in particolare riferimento alle attività aziendali. Utilizzare i sistemi informativi aziendali per realizzare attività comunicative
- Utilizzare i sistemi informativi aziendali per attività comunicative.Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale dell'impresa
- Applicare principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati; Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrataApplicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati; Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata di impresa per realizzare attività comunicative opportunamente contestualizzate
- Applicare i principi e egli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati; Inquadrare l'attività di Marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato; Utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata di impresa per realizzare attività comunicative opportunamente contestualizzate

LIBRO DI TESTO

ENTRIAMO IN AZIENDA OGGI 3- autori: Astolfi, Roscioni & Ricci - ED. TRAMONTANA
